Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

FAVRSKOVGYMNASIUM

Referat af bestyrelsesmødet tirsdag den 23. september 2025 kl. 08.15-10.05

Til stede:
Berit Eika, Jan Erik Elgaard, Birgit Liin, Søren Asp Mikkelsen, Anders G. Christensen, Katrine Oxenbøll Petersen, Anders Søding Sørensen, Sigrid Edel Martens Pedersen, Aksel Kudahl Hansen, Morten Schytte Caspersen og Stig Præst Andersen.

Afbud: Karina Corneliussen

Referent: Stig Præst Andersen

1) Velkomst og godkendelse af dagsorden

Formanden bød velkommen til mødet - specielt til de to meget nyvalgte elever: Sigrid, der har valgt den internationale studieretning (2.v) og Aksel, der har valgt biotek-studieretningen (2.x).
Eleverne er blevet valgt til bestyrelsen i fredags på Elevrådsdagen, og de havde i går deres første formøde til et bestyrelsesmøde (onboarding-møde) med rektor og vicerektor. Begge elever glædede sig til at blive en del af gymnasiets bestyrelse. Efterfølgende var der en kort præsentationsrunde.

Der var ingen kommentarer til dagsordenen, som dermed blev godkendt.

2) Status på ungdomsuddannelsesreform, bilag 2a

Rektor orienterede om status med afsæt i den forventede tidsplan, som Danske Gymnasier har fremlagt for processen frem til EPX begynder i 2030 samt den 1. delaftale om EPX, der faldt på plads den 11. juni 2025.

Bestyrelsen drøftede efterfølgende situationen.

Der var enighed om, at:

- det naturlige er, at Favrskov Gymnasium udbyder EPX i et samarbejde med DjH, og at der først kvalificeret kan tages beslutning om samarbejdets karakter herunder fordele og ulemper ved forskellige scenarier, når indholdet af EPX-uddannelsen fra politisk hånd er klarlagt. Det vil efter tidsplanen tidligst kunne ske i løbet af 2026.

Afslutningsvist orienterede rektor om den 3-tempo-strategi, der er vist herunder, og som vil kunne gøre Favrskov Gymnasium parat til at møde de første EPX-elever i 2030 samtidigt med at en implementerings-træthed undgås.

Fase 1 Lavintensiv forberedelsesfase (2025–2027):

- Fokus på kapacitetsopbygning i baggrunden: små pilotprojekter, eksperimenter, vidensopsamling, lokale samarbejder med f.eks. DjH, 10.-klasse/Favrskov Kommune.
- Små, regelmæssige “dryp” af viden og eksempler for at holde emnet varmt

Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

Fase 2 Fokuseret forberedelsesfase (2027-2029):

- Fortsættelse af kapacitetsopbygning, men nu forankret i viden om EPX generelt
- viden om den lokale situation

Fase 3 Højintensiv implementeringsfase (fra medio 2029?):

- Opskalering, fokusering, klargørelse til formel implementering.
- Oplysning, markedsføring mv.
- På dette tidspunkt har man allerede erfaring, nøglepersoner og ressourcer klar, så man ikke starter fra nul.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

3) Vedtægter og bestyrelsessammensætning, bilag 3a

Rektor orienterede om rammerne for bestyrelsen, hvortil der er valg/udpegning hvert fjerde år - året hvor der er kommunal- og regionalrådsvalg. Konkret vil det betyde, at der ved dette valg med sikkerhed vil ske en større udskiftning i gymnasiets bestyrelse med virkning fra 1. maj 2026. Dette skyldes, at:

- Birgit Liin ikke genopstiller til det kommende kommunalvalg i november og derfor ikke kan genvælges som repræsentant for Favrskov Kommune. Samtidigt er det selvfølgelig uvist hvem regionalrådet i Region Midt udpeger, hvis overhovedet nogen.
- medlemmer, som er udpeget ved selvsupplering i henhold til bekendtgørelsen om standardvedtægter kun kan genudpeges én gang. Dette betyder, at bestyrelsen fra maj 2026 skal udpege to nye medlemmer ved selvsupplering (heraf mindst et medlem fra erhvervslivet) til erstatning for Jan Erik og Søren, som begge blev genudpeget i 2022.

Desuden orienterede rektor om forslaget til ændring af vedtægterne. En ændring der vil gøre det muligt at udpege skolechefen for Favrskov Kommune på linje med skolelederne i kommunen til bestyrelsen.

Bestyrelsen drøftede kort forslaget, som blev vedtaget.

4) Elevtal og elevfordeling, bilag 4a

Rektor orienterede om, at:

- elevtallet glædeligt overgår de forventninger, som lå til grund for budgetlægningen i december 2024. Således er næste alle af de 280 elevpladser, som blev tildelt Favrskov Gymnasium i foråret, kommet i anvendelse. Der er lige nu 276 elever på 1.g-årgangen, og af dem har flere end 95% Favrskov Gymnasium som deres 1. prioritet. Der har som altid være trafik ud og ind efter skolestart. I år dog meget behersket. Den seneste tendens er, at lokale elever, der har valgt HHX i Aarhus eller Randers, er kommet i tvivl om deres valg.
- der næste skoleår med demografiske udvikling in mente forventes et optag på 240 elever svarende til 9 klasser. Optaget i dette skoleår viser, at elevtallet er svært at forudsige, og skulle optaget som i år havne på 280 vil det selvfølgeligt blot være glædeligt.
- Kompetencen til at fastlægge lokale kapaciteter vender næste skoleår tilbage til regionerne efter en kort visit i Staten. Den foreløbige kapacitet udmeldes 1. december 2025 og den endelige kapacitet 1. maj 2026.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

5) Forslag til finanslov 2026, bilag 5a

Rektor orienterede om det nyligt fremsatte forslag til finanslov.
Forslaget indeholder: mindre reduktioner af nogle af del-taksametrene og en bibeholdelse af både knæktaksameter-ideen og udkantstilskuddet til gymnasier i oplandskommuner. Knæktaksameteret betyder, at tilskuddet reduceres for gymnasier som f.eks. Favrskov Gymnasium, der har flere end 700 elever. Udkantstaksameteret udløste 3.8 millioner kr. til Favrskov Gymnasium i 2025.

Bestyrelsen drøftede redegørelsen. Her kom det frem, at det, den usikre verden taget i betragtning, er meget usikkert, hvordan de kommende års finanslove bliver, og det på den baggrund vil være fornuftigt at holde igen med udgifter af blivende karakter.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

6) Økonomirapportering m. økonomiske prognoser bilag 6a-6d

Vicerektor orienterede om gymnasiets økonomi.

Orienteringen tog udgangspunkt i bestyrelsesrapporterne og balancen for perioden 1. januar til 31. august 2025. Hovedpunkterne i orienteringen var, at:

- at økonomien er i fin form, og aktiviteten ligger over det forventede.
- elevtallet, der er yderst vigtigt for skolens økonomi, ligger lidt over det forventede. Elevtallet opgøres i januar og igen i efteråret. Specifikt opgøres 2.-3.g-elevtallet i september og 1.g-elevtallet i november.

I januar 2025 var elevtallet 752, hvilket harmonerer med budget-elevtallet på 744. Lige nu er der 803 elever på gymnasiet, hvilket er markant flere end forventet, idet der til november forventes et elevtal på 768.

- de flere elever her i efteråret bidrager til, at tilskud fra Staten bliver større end forventet. Tilsvarende vil udgifterne til undervisning af den ekstra klasse vokse.
- udgifterne til ”indvendigt vedligehold” ligger over budgettallet, hvilket primært skyldes en større udskiftning af gymnasiets vandrør samt nyopmærkning og lakering af gulvet i gymnasiets hal.
- lønudgifterne i både kantine og rengøring ligger over det forventede for perioden, og det forventes ligeledes at lønudgifterne for både kantine og rengøring kommer til at overskride budgetter for hele året.

Dette skyldes primært sygdom, både korttids- og langtidssygdom.

- Gymnasierne har som nævnt på de tidligere bestyrelsesmøder uventet fået hele udkantstilskuddet på 3.8 millioner kr. allerede i 2025
- resultatet for perioden 1. januar- 31. august 2025 udviser et overskud på 6.234.532 kr. mod det budgetterede overskud på 4.589.441 kr.
- der pr. 31. august var en likvid beholdning på 21.414.233 kr.
- der pr. 31. august var en kortfristet gæld på 9.909.889 kr.
- der pr. 31. august var en langfristet gæld på 44.939.124kr.
- årets resultat forventes at komme til at ligge på ca. 1 million

Efterfølgende viste vicerektor 5-årsbudgetter. De viste, at der med et årligt optag på 240 elever og med et udkantstilskud af samme størrelsesorden som i dag, så vil økonomien være i balance frem til og med 2030. I budgetterne er der indregnet udgifter til vedligeholdelsesprojekter i henhold til vedligeholdelsesplanen så som sidste etape af tagudskiftningen og renovering af omklædningsfaciliteterne. Prognoserne viste desuden, at gymnasiets likviditet vil være tilfredsstillende i hele perioden, også når der tages hensyn til de ekstra afdrag på realkreditgælden der er pålagt Favrskov Gymnasium fra og med 2029. Der vil blive orienteret yderligere om langtidsprognoser på decembermødet i forbindelse med budgetlægningen for 2026.

Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

Bestyrelsen tog økonomirapporteringen til efterretning.

7) Forslag til resultatlønskontrakt 2025/26, bilag 7a

Rektor fremlagde følgende forslag til kontrakt:

Parter: Kontrakten indgås mellem Favrskov Gymnasiums bestyrelse og rektor på Favrskov Gymnasium
Periode: Kontrakten løber fra 1. august 2025 til 31. juli 2026
Beløbsramme: 60.000 kr. (1. april 2019)

Formål: Anvendelsen af resultatløn på Favrskov Gymnasium har tre overordnede formål:

- *Resultatlønnen fungerer som styringsredskab for bestyrelsen*
- *Resultatlønnen understøtter dialogen mellem bestyrelse og ledelse om strategi og kvalitetsudvikling*
- *Resultatlønnen skaber synlighed og gennemskuelighed om gymnasiets mål og resultater*

Områder: Kontrakten består af 3-5 hovedområder, som hver især anses for at have central betydning for gymnasiet strategi og kvalitetsudvikling. Hvert hovedområde kan have op til 4 selvstændige underområder.
Indgåelse: Kontrakten indgås i forbindelse med første bestyrelsesmøde i kontraktperioden, men allerede på det bestyrelsesmøde, som afholdes i marts måned i forbindelse med årsrapporten, aftales de centrale punkter i kontrakten for kommende kontraktperiode, så disse kan indgå i opgavefordelingen for kommende skoleår.
Udmøntning: Kontraktens udmøntningsgrad besluttes af Favrskov Gymnasiums bestyrelse efter indstilling fra bestyrelsens formandskab, som i kontraktperioden vil være i dialog med rektor om arbejdet med kontraktens hoved- og underområder. Udmøntningen besluttes i september måned på første bestyrelsesmøde efter kontraktens udløb. Udbetalingsgraden besluttes af den samlede bestyrelse uden tilstedeværelse af rektor eller andre medlemmer af gymnasiets ledelsesgruppe.
Ændringer: Hvis der i kontraktperioden opstår forhold, som ikke kunne forudses, da kontrakten blev indgået, og hvis disse forhold har betydning for målopfyldelsen eller bør prioriteres højere end de i kontrakten fastsatte mål, kan bestyrelsen beslutte at tage højde for dette i forbindelse med vurderingen af målopfyldelsen.
Åbenhed: Resultatlønskontrakter og målopfyldelse offentliggøres på gymnasiets hjemmeside.

Hovedområder:
Følgende tre hovedområder har central betydning for gymnasiets strategi og kvalitetsudvikling i kontraktperiode og skoleår 2025-26.
Hovedområderne og underområderne vægtes ligeligt.

1. *Reformproces*

I kontraktperioden arbejdes målrettet med reformprocessen og det nye institutionslandskab inden for følgende områder a-c:

a. *Eksterne samarbejder*
b. *Praksisfaglighed og nye elevtyper*
c. *Respons på epx-ekspertgruppens rapport (fremlægges 1. december 2025)*

2. *Pædagogisk og didaktisk udvikling*

I kontraktperioden arbejdes målrettet med pædagogisk, didaktisk og skolekulturel udvikling inden for følgende områder a-c:

a. *AI: læring, undervisning, evaluering og kritisk tænkning*
b. *Digital og analog undervisning.*
c. *Trivsel: Faglig, mental og social*

3. *Evaluering og opfølgning*

Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

I kontraktperioden arbejdes målrettet med evaluering og opfølgning inden for følgende punkter: a-c

a. Monitorering af elevernes frafald i skoleår, på årgange og på studenterårgange med henblik på evaluering af organisatoriske forhold med indflydelse på elevgennemførsel.

b. Gennemførsel af initiativer som beskrevet i handleplan efter undervisningsmiljøvurdering

c. Gennemførsel af initiativer som beskrevet i handleplan efter arbejdspladsvurdering

Rektor gennemgik kort de 3 hovedområder i forslaget, herunder:

- at reformprocessen forventes at blive et centralt element også i kontrakterne i de følgende år, men at det samtidig er vigtigt parallelt at have fokus på det, der sker på Favrskov Gymnasium "lige nu".

Bestyrelsen drøftede forslaget, herunder:

- blev der spurgt ind til de vigtigste punkter i den konkrete handleplan i forbindelse med den afholdte UMV- og APV-proces.

  Her fortalte rektor, at udover at eleverne generelt er meget glade for at gå på Favrskov Gymnasium, så indeholder UMV'en ønsker om bedre omklædningsfaciliteter, flere sociale aktiviteter på gymnasiet og mere spændende udsmykning af gymnasiet. Mht. APV drejede handleplanen sig om bedre skemalogistik, takling af moralsk stress og nye elevtyper.

  Generelt så bestyrelsen gerne flere konkrete resultater sammen med proces-rapporteringerne.

- at det fortsat er vigtigt at have de rigtige kompetencer repræsenteret på gymnasiet.

  Der var således enighed om at foretage en tilføjelse til punkt 1.c, så den nye ordlyd er: "Respons på epx-ekspertgruppens rapport **med fokus på kompetence- og profiludvikling"** .

Med denne tilføjelse blev forslaget vedtaget.

8) Afrapportering resultatlønskontrakt 2024/25, bilag 8a

Rektors rapport indeholdt afrapportering af de 3 hovedområder:

1. Organisation og samarbejde
2. Sammen i fagligt fællesskab
3. Digital dannelse: AI og chatbots

Bestyrelse diskuterede herefter rapporten i rektors og vicerektors fravær.

Der var afslutningsvis stor tilfredshed med rapporten, specielt den sidste del om digital dannelse. På den baggrund besluttede bestyrelsen at hæve opfyldelsesgraden fra de foreslåede 87% til 92%.

Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

9) Nyt fra gymnasiet, elever og formandskabet, bilag 9

Elevrådsdag

Elevrådet mødtes og konstituerede sig d. 19. september. Her valgte de også elevrepræsentanter til bestyrelsen, ligesom handleplan efter UMV endeligt vedtages, og den præciserende tilføjelse til studie- og ordensregler høres.

Ansættelser

Siden seneste møde har vi fastansat Rasmus Ladegaard Madsen (Biologi og Idræt), Ida Meyer Granum (Matematik og Dansk) og Kris Hørup Dahlgaard Nielsen (Mentor). Herudover er der ansat lærere i diverse vikariater i forbindelse med barsel, orlov mv.

Elevernes ferieplan 2026/27

Skolestart i 2026: 10. august
Efterårsferie: uge 42
Juleferie: uge 52 og uge 53
Vinterferie: uge 7
Påskeferie: uge 12 og mandag i uge 13
Kristi Himmelfartsferie: torsdag og fredag i uge 18
Pinse: mandag uge 20
Dimission: 25. juni

Opfølgningsplan

Opfølgningsplanen for 25/26 har fokus på følgende tre punkter:
Område 1: Elevtrivsel (1)
Indsats: Opmærksomhed på faglig, social og personlig trivsel
Område 2: Elevtrivsel (2)
Indsats: Opfølgning på handleplan efter Undervisningsmiljøvurdering (UMV) gennemført i forår 2025
Område 3: Karakterer
Indsats: Opfølgning på skriftlige eksamenskarakterer ud fra socioøkonomisk benchmark og forskel på eksamenskarakterer og afsluttende årskarakterer

Her tilføjede rektor, at både resultatlønskontrakten og Opfølgningsplanen er dele af et gymnasiums kvalitetsplan. Opfølgningsplanen behandles grundigt på bestyrelsens majmøde (Datamødet).

Studie- og ordensregler

Vi har lavet en præciserende tilføjelse til vores studie- og ordensregler: "Enhver form for hasardspil, gambling, oddset eller lignende spil, der omfatter penge, er forbudt på Favrskov Gymnasium og på studieture, ekskursioner mv."

Bestyrelsen drøftede problemet med gambling. Her kom det frem, at:

- forbuddet sender et klart signal både internt og eksternt.
- en nedlukning af gambling sites på skolens net vil gøre det mere besværligt for eleverne at tilgå gambling på nettet og dermed forhåbentligt reducere omfanget betydeligt.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Document key: cfdc3a28-8c81-3f4c-f504-183c7076430c

10) Evt.

Rektor orienterede om, at der arbejdes med en ny beredskabsplan, på baggrund af en ny ministeriel vejledning.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Morten Schytte Caspersen
(CPR validated)
ID: person/uuid
45274df1-dce1-4a61-810b-dfbabb905224

Dato: 2025-09-28 16:38 (UTC)

Birgit Liin
(CPR validated)
ID: person/uuid
7596691b-dc5c-4891-b83c-e8522d63b6cd

Dato: 2025-09-26 15:40 (UTC)

Søren Asp Mikkelsen
(CPR validated)
ID: person/uuid
2834b607-78fb-41ab-b5ec-83cb8297f374

Dato: 2025-09-26 12:54 (UTC)

Anders Søding Sørensen
(CPR validated)
ID: person/uuid
cce97774-a17b-483c-ac6d-cafc9bfd2ad9

Dato: 2025-09-30 17:33 (UTC)

Katrine Oxenbøll Petersen
(CPR validated)
ID: person/uuid
b1201bd5-12e4-4731-b2d9-abfc37e9391c

Dato: 2025-10-02 13:51 (UTC)

Jan Erik Elgaard
(CPR validated)
ID: person/uuid
4294e32d-8650-4add-b1ed-d51eae2e30ca

Dato: 2025-09-26 14:33 (UTC)

Karina Corneliusen
(CPR validated)
ID: person/uuid
a8f3a173-2e3a-46ad-adf6-cb15cbb1a6fb

Dato: 2025-09-29 17:41 (UTC)

Berit Eika
(CPR validated)
ID: person/uuid
95ebc9d5-1b9f-4ebf-902a-3fff1cb7e21c

Dato: 2025-09-26 12:28 (UTC)

Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.
Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.
Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Anders Georg Christensen
(CPR validated)
ID: person/uuid
343c2fc4-32e4-4085-9b88-f7e620d00316

Dato: 2025-09-29 08:34 (UTC)

Sigrid Edel Martens Pedersen
(CPR validated)
ID: person/uuid
209aa0f7-1bb4-4531-9bb9-c85bca3b6e95

Dato: 2025-10-01 10:05 (UTC)

Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.
Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.
Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Aksel Kudahl Hansen
(CPR validated)
ID: person/uuid
532099c8-fb73-4bb7-b756-849d9122cfb5

Dato: 2025-10-01 11:24 (UTC)

Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.
Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.
Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.